

STAGEPROFIEL PODIUM MOZAIEK: Productie en zakelijke verhuur

1. Organisatie

Podium Mozaïek is dé plek in Amsterdam waar je ervaart dat we in een cultureel diverse samenleving leven en wat die cultureel diverse samenleving vandaag de dag aan intercultureel theater en wereldmuziek voortbrengt. Het podium biedt kansen aan (startende) culturele ondernemers, makers en talenten, aan nieuwe culturele initiatieven en dient als een centrum van culturele kruisbestuiving.

Podium Mozaïek wil:

- een intercultureel en disciplinair divers programma aanbod stimuleren, ontwikkelen en presenteren voor een cultureel gemengd (stedelijk) publiek dat zich daarin herkent, of elkaar daardoor leert kennen;
- zich ontwikkelen tot het kenniscentrum op het gebied van interculturele podiumkunsten en kunstenaars en hun cultureel diverse achtergronden;
- op het gebied van interculturele programmering en informatieverstrekking leidend zijn voor Amsterdam en Nederland en samenwerken met (inter)nationale partners.

2. Plaats in de organisatie

De stagiair wordt begeleid door het hoofd en medewerker productie en zakelijk verhuur. De stagiair wordt ingezet bij de planning, voorbereiding en uitvoering van culturele programma's, cultuureducatie en overige producties. Ook zal de stagiair een groot deel van zijn/haar tijd besteden aan de voorbereidingen en uitvoering van zakelijke verhuur activiteiten die in Podium Mozaïek plaatsvinden.

3. Doel van de stage

Het organiseren, voorbereiden en uitvoeren van culturele programma's en verhuuractiviteiten. Zorg dragen van een goed verloop van de evenementen. Het op elkaar afstemmen van de wensen en diensten van artiesten en/of klanten en ander uitvoerend personeel (techniek, kaartverkoop, garderobe, administratie en horeca).

4. Taken binnen de stage

- Voorbereiden en organiseren van culturele programma's en zakelijke verhuuractiviteiten
- Informatieverstrekking over onze faciliteiten;
- Aannemen en afhandelen van verzoeken tot zakelijk verhuur;
- Opstellen van offertes;
- Opstellen van facturen;
- Begeleiding bij culturele en zakelijke programma's;
- Onderhouden van klantcontacten.

5. Opleiding, ervaring en belangrijke eigenschappen

- Minimaal 2 jaar volgen van een relevante HBO opleiding;
- Affiniteit met de culturele sector en multiculturele werkomgeving;
- Affiniteit met de doelgroepen en programmering van Podium Mozaïek;
- Kennis van en ervaring met het Microsoft Office pakket;
- Financieel inzicht;
- Communicatief vaardig.

6. Praktisch

- Stageperiode 5 a 6 maanden, start in september of februari.
- Stagevergoeding max 300 euro per maand bij 36 uur.
- Bij voorkeur 4 dagen per week

Voor vragen kun je contact opnemen met Iris Gussenhoven, medewerker productie en zakelijke verhuur op 020-5800388. Solliciteren? Stuur een e-mail met je motivatie en CV naar iris@podiummozaiek.nl.